

Javno komunalno preduzeće «Pogrebno» Subotica
Trg žrtava fašizma broj 1., 24.000 Subotica
PIB. 100843412 Matični broj: 08058644

Broj: 8-123/2

Datum: 30.10.2018. godine

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI
nabavka dobra – vozila, partija I kamion
(putem finansijskog lizinga)
JAVNA NABAVKA br. 8/2018

Oktobar 2018. godine

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama («Sl. glasnik RS» br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Sl. glasnik RS» br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 8-122/1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku za sprovođenje postupka javne nabavke 8-122/2, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku male vrednosti – nabavka dobra – vozila, partija I kamion (putem finansijskog lizinga) JN br. 8/2018

Konkursna dokumentacija sadrži:

<i>Poglavlje</i>	<i>Naziv poglavlja</i>	<i>Strana</i>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	2
II	Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	2
III	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	4
IV	Kriterijum za dodelu ugovora	7
V	Obrasci koji čine sastavni deo ponude	7
VI	Model ugovora	20
VII	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	22

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

Naručilac:*Javno komunalno preduzeće «Pogrebno» Subotica*

Adresa:*Trg žrtava fašizma 1., Subotica*

Internet stranica:.....*www.pogrebno.rs*

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 8/2018 je nabavka dobra –vozila, partija I kamion (putem finansijskog lizinga).

34100000 – motorno vozilo, 66114000 - finansijski lizing.

Procenjena vrednost javne nabavke: 3.500.000,00 (tri miliona pet stotina hiljada) dinara bez poreza na dodatu vrednost.

4. Partije Ova javna nabavka je oblikovana u dve partije, sprovodi se za partiju I kamion.

5. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Ova javna nabavka nije rezervisana javna nabavka.

6. Kontakt (lice ili služba)

Lice za kontakt: Katarina Đuranović spec. struk. ekonomista, službenik za javne nabavke

Adresa elektronske pošte: *katarina@pogrebno.rs*

Kontakt telefon: 024/554-848 ili 060/0144486

II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

Ponudeno vozilo mora biti u skladu sa važećim zakonskim propisima Republike Srbije, Pravilnikom o podeli motornih vozila i tehničkim uslovima za vozila u saobraćaju na putevima i Zakonom o bezbednosti saobraćaja.

Ponudaci moraju da ponude potpuno novo vozilo koje se nakon isporuke prvi put registruje, vozilo mora biti nekorišćeno, sa celokupnom novom konstrukcijom i ugrađenim potpuno novim delovima.

Za svaku moguću neusaglašenost karakteristika vozila sa Zakonom, pravilnicima i standardima Republike Srbije i / ili Evropske unije u potpunosti odgovara dobavljač vozila.

Svi materijali od kojih je izrađeno vozilo ne smeju ni na koji način zdravstveno da štete onima koji su u kontaktu sa vozilom.

Ponudac mora da budu ovlašćeni prodavac i serviser za vozilo koje nudi što dokazuju kopijom ugovora ili potvrdom proizvođača ili uvoznika.

Ovlašćeni servis ponuđača za vozilo koje nudi u svojoj ponudi ne može biti udaljen više od 15 km od sedišta naručioca.

Nabavka vozila se vrši putem finansijskog lizinga uz učešće od 50%, period otplate 12 meseci.

1. Vrsta i količine dobara

Vrste i količine dobara za koji se vrši nabavka: kamion 1 (jedan) komad.

2. Tehničke karakteristike i opis dobara

Kratak opis vozila: Teretno motorno vozilo sa duplom kabinom u kojoj se nalazi ukupno 6 sedišta u dva reda, tri sedišta u prvom redu i tri sedišta u drugom redu. Kabina vozila treba da poseduje dvoje bočnih vrata u sa obe strane kabine, bočne prozore u putničkom delu i pozadi. Zdnji deo vozilo mora da ima utovarnu platformu (sanduk) minimalne površine 4,2 m³ sa četiri tovarne platforme i ušicama za vezivanje tereta. Vozilo mora imati dugačko međuosovinsko rastojanje od minimum 3.400 mm.

Boja vozila: metalik srebrna.

Minimalna nosivost vozila: 1.000 kg.

Motor: dizel maksimum 2,0 litara, minimalne snage 70/10 kw/ks, EURO norma 6, zapremina motora minimum 1.800 cm³.

Karoserija: četvero vrata na kabini, bočni prozori u putničkom prostoru nazad levo i desno, PVC branici u sivoj boji, elektropodizači stakla, elektropodesivi spoljni retrovizor, grejači spoljnih retrovizora.

Podvožje: servo volan podesiv po visini i dubini, čelični točkovi 6,5x16, gume 205/65 R 16 C 107/105 T, rezervni točak punih dimenzija, 16“ šasija.

Sigurnost i zaštita: ESC, ABS, ASR, EDL, pomoć za vožnju uzbrdo, sistem podrške kočenju, kontrola vožnje uzbrdo, elektronska blokada motora, halogena svetla, unutrašnja svetla sa prigušenjem, vazdušni jastuk za vozača i sigurnosni pojasevi u kabini, mehanički sistem zaključavanja vozila, dva ključa za zaključavanje (rigidna), upozorenje za nevezan pojas vozača.

Unutrašnjost kabine i putničkog prostora: dvostruko sedište suvozača klupa sa tri sedišta u zadnjem redu, nasloni za glavu napred i pozadi koji su podesivi po visini, gumena podna obloga u kabini i putničkom prostoru, presvlake za sedišta, štيتnici od sunca sa leve i desne strane, termoizolaciono vetrobransko staklo, zadnji prozor, grejač zadnjeg stakla, paket za pušače (koji sadrži: pepeljaru, upaljač, utičnicu od 12V), dva držača za čaše, interfejs za mobilni telefon, radio sa četiri zvučnika, dodatne mere protiv vibracija levo i desno, kozmetičko ogledalce, otvor za ventilaciju u b stubu.

Funkcionalnost: brisači sa varijabilnim intervalom brisanja, filter za polen i prašinu, instrument tabla (koja sadrži: brzinomer, brojač pređenog puta, brojač obrtaja motora, pokazivač nivoa goriva i sat), osvetljenje instrument table sa prigušenjem, podešavanje prednjih svetala po visini, zadnje svetlo za maglu, mehanički kontrolisan sistem grejanja u kabini, rezervoar za gorivo minimalnog kapaciteta 70 litara.

Tovarni prostor i retrovizori: sanduk sa aluminijumskim stranicama, ojačana utovarna platforma, utovarna platforma mora imati oborive aluminijumske stranice i sigurnosne brave, spoljni retrovizor mora biti konkavan sa ojačanjem, desni spoljni retrovizor mora biti sa potporom.

3. Način sprovođenja kontrole i obezbeđenje garancije kvaliteta

Ponudač uz svojoj ponudi naručiocu treba da dostavi katalog proizvoda iz koga naručilac može da utvrdi da li vozilo koje ponudač nudi odgovara tehničkim karakteristikama i opisu dobara iz konkursne dokumentacije broj 8/2018 kao i **specifikaciju tehničkih karakteristika sa tačnim nazivom vozila** koje nudi overenu pečatom i potpisanu od strane odgovornog lica.

Prilikom primopredaje vozila ponudač je dužan da naručiocu dostavi servisnu knjižicu i overeni garantni list vozila, a kojom prilikom će biti sačinjen zapisnik o primopredaji od strane ovlašćenog lica naručioca u kome će se utvrditi da li isporučeno vozilo odgovara tehničkim specifikacijama i opisu dobara iz konkursne dokumentacije broj 8/2018 kao i ponudi koju je dao ponudač. Zapisnik o primopredaju vozila dužni su da potpišu ovlašćeno lice naručioca i ponudača i overe svojim pečatima.

Zahtevane garancije:

Prodavac je dužan da pruži garanciju za isporučeno vozilo od dana isporuke vozila i sačinjavanja zapisnika o primopredaji i to:

- na kvalitet isporučenog vozila u minimalnom garantnom roku od 4 (četiri) godine ili za minimum 150.000 (sto pedeset hiljada) pređenih kilometara i to bez ograničenja u pređenoj kilometraži za prve dve godine,
- na oštećenje laka/farbe minimum 3 (tri) godine,
- na prorđavanje aluminijumske karoserije bez perforacija minimum 10 (deset) godina,
- na prorđavanje potpuno pocinkovane karoserije bez perforacija minimum 12 (dvanaest) godina.

Ponudač može ponuditi i druge garancije osim onih koje se zahtevaju u ovoj konkursnoj dokumentaciji.

4. Rok za isporuku dobara

Rok isporuke dobara je maksimalno 25 (dvadesete i pet) dana od dana zaključenja ugovora o finansijskom lizingu između naručioca i davaoca finansijskog lizinga.

5. Mesto isporuke dobara

Mesto isporuke dobara je franko sedište naručioca, Trg žrtava fašizma broj 1. Subotica.

6. Vrsta lizinga

Naručilac vozilo nabavlja putem finansijskog lizinga isključivo sa pravom otkupa predmeta lizinga.

III USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponudač koji ispunjava obavezne uslove za učešće, definisane članom 75. ZJN, a **ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponudač dokazuje** na način definisan u sledećoj tabeli, i to:

R.br	OBAVEZNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);	IZJAVA (Obrazac 5. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom ponudač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4) i stav 2. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);	
3.	Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima	

	Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);	
4.	Da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme. podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. ZJN).	

DODATNI USLOVI

Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, a ispunjenost dodatnih uslova ponuđač dokazuje na način definisan u narednoj tabeli, i to:

R.br.	DODATNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
	TEHNIČKI KAPACITET	
1.	Ponuđač mora da bude ovlašćeni prodavac i serviser za vozilo koje nudi.	1) Ponuđač ispunjenost dodatnog uslova dokazuje tako što će uz obrazac ponude priložiti kopiju ugovora ili potvrdu proizvođača ili uvoznika. 2) IZJAVA (Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.
2.	Ovlašćeni servis ponuđača za vozilo koje nudi u svojoj ponudi ne može biti udaljen više od 15 km od sedišta naručioca.	IZJAVA (Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

- Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke navedenih u tabelarnom prikazu obaveznih uslova pod rednim brojem 1. 2. 3. i 4. u skladu sa čl. 77. st. 4. ZJN, ponuđač dokazuje dostavljanjem **IZJAVE** (Obrazac 5. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), čl. 75. st. 2. definisane ovom konkursnom dokumentacijom.
- **Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, u skladu sa članom 80. ZJN, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN. U tom slučaju ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi **IZJAVU** podizvođača (Obrazac 6. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.
- **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. U tom slučaju **IZJAVA** (Obrazac 5. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

- Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.
- Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da zatraži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi kopiju dokaza o ispunjenosti uslova, a može i da zatraži na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi tražene dokaze, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ukoliko naručilac bude zahtevao dostavljanje dokaza o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke (svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova), ponuđač će biti dužan da ih dostavi:

- **OBAVEZNI USLOVI**

- 1) Čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN, uslov pod rednim brojem 1. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova** – **Dokaz:**

Pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog privrednog suda;

Preduzetnici: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra.

- 2) Čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN, uslov pod rednim brojem 2. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova** – **Dokaz:**

Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **osnovnog suda** na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. **Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita; 2) Izvod iz kaznene evidencije **Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu**, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

- 3) Čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN, uslov pod rednim brojem 3. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova** – **Dokaz:**

Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1) do 4) ZJN, shodno čl. 78. ZJN.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, i to:

dokaz iz člana 75. stav 1. tačka 1) ZJN ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave, jer je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre - www.apr.gov.rs

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

- **DODATNI USLOVI**

1) Ponuđač mora da bude ovlašćeni prodavac i serviser za vozilo koje nudi. , uslov pod rednim brojem 1. naveden u tabelarnom prikazu dodatnih uslova – **Dokaz:**

1. Ponuđač ispunjenost dodatnog uslova dokazuje tako što će uz obrazac ponude priložiti kopiju ugovora ili potvrdu proizvođača ili uvoznika.

2. Ponuđač potpisuje Izjavu (*Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije*), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

2) Ovlašćeni servis ponuđača za vozilo koje nudi u svojoj ponudi ne može biti udaljen više od 15 km od sedišta naručioca, uslov pod rednim brojem 2. naveden u tabelarnom prikazu dodatnih uslova – **Dokaz:**

1. Ponuđač potpisuje Izjavu (*Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije*), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

IV KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

1. Kriterijum za dodelu ugovora:

Izbor najpovoljnije ponude naručilac će izvršiti primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena». Prilikom ocene ponuda kao relevantna uzimaće se ukupna ponuđena cena bez PDV-a.

2. Elementi kriterijuma, odnosno način na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio kraći rok isporuke vozila.

Ukoliko ni nakon primene gore navedenog rezervnog elementa kriterijuma nije moguće doneti odluku o dodeli ugovora, naručilac će ugovor dodeliti ponuđaču koji bude izvučen putem žreba. Naručilac će pismeno obavestiti sve ponuđače koji su podneli ponude o datumu kada će se održati izvlačenje putem žreba. Žrebom će biti obuhvaćene samo one ponude koje imaju jednaku najnižu ponuđenu cenu isti rok plaćanja i isti rok isporuke. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u providnu kutiju odakle će izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

V OBRACI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

Sastavni deo ponude čine sledeći obrasci:

- 1) Obrazac ponude (Obrazac 1);
- 2) Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni (Obrazac 2);
- 3) Obrazac strukture cene davaoca lizinga sa uputstvom kako da se popuni (Obrazac 2A)
- 4) Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 3);
- 5) Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 4);
- 6) Obrazac izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN, navedenih u ovoj konkursnoj dokumentaciji, (Obrazac 5);
- 7) Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. ZJN, navedenih ovom konkursnom dokumentacijom (Obrazac 6).
- 8) Obrazac sa podacima o vozilu koje se nudi (obrazac 7)

OBRAZAC PONUDE

Ponuda br _____ od _____ za javnu nabavku dobra – **partija I kamion (putem finansijskog lizinga) JN broj 8/2018.**

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi

5) OPIS PREDMETA NABAVKE

Javna nabavka dobra – **partija I kamion (putem finansijskog lizinga) JN broj 8/2018**

Kamion	Marka vozila _____ Naziv vozila _____ Tip vozila _____
Ukupna cena bez PDV-a (obavezno naznačiti valutu u kojoj se daje ponuda euri ili dinari)	
Ukupna cena sa PDV-om (obavezno naznačiti valutu u kojoj se daje ponuda euri ili dinari)	
Rok i način plaćanja	Nabavka vozila se vrši putem finansijskog lizinga, uz učešće od 50%, period otplate 12 meseci.
Rok važenja ponude (minimum 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda)	_____ dana
Rok isporuke (maksimalno 25 (dvadesete i pet) dana od dana zaključenja ugovora o finansijskom lizing).	_____ dana
Garantni period: 1. na kvalitet isporučenog vozila u minimalnom garantnom roku od 4 (četiri) godine ili za minimum 150.000 (sto pedeset hiljada) pređenih kilometara i to bez ograničenja u pređenoj kilometraži za prve dve godine, 2. na oštećenje laka/farbe minimum 3 (tri) godine, 3. na prordavanje aluminijumske karoserije bez perforacija minimum 10 (deset) godina, 4. na prordavanje potpuno pocinkovane karoserije bez perforacija minimum 12 (dvanaest) godina.	1. na kvalitet isporučenog vozila _____ godine ili _____ km 2. na oštećenje laka farbe _____ godine 3. na prordavanje aluminijumske karoserije bez perforacija _____ godina 4. na prordavanje potpuno pocinkovane karoserije bez perforacija _____ godina
Mesto i način isporuke	Franko sedište naručioca, Trg žrtava fašizma broj 1. Subotica

Rok i način plaćanja:

Plaćanje se vrši putem finansijskog lizinga sa pravom otkupa predmeta lizinga

- učešće 50%
- ostatak u jednakim mesečnim ratama,
- period lizinga je 12 meseci

Datum

M.P.

Ponudač

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

6) PRILOZI

Prilozi koje je potrebno dostaviti uz ponudu:

1. Predlog ugovora o finansijskom lizingu sa pravom otkupa predmeta lizinga potpisan i overen od strane davaoca lizinga koji nudi uslugu finansijskog lizinga.
2. Plan otplate finansijskog lizinga potpisan i overen od strane davaoca lizinga koji nudi uslugu finansijskog lizinga.
3. Katalog vozila (kamiona) koji nudi ponuđač.
4. Specifikaciju tehničkih karakteristika sa tačnim nazivom vozila koje nudi ponuđač overenu pečatom i potpisanu od strane odgovornog lica ponuđača.

OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**Partija I kamion (putem finansijskog lizinga):**

Navesti valutu u kojoj se daje ponuda (euri ili dinari)			u _____	u _____
Predmet javne nabavke	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Vrednost bez PDV-a (3x4)
1.	2.	3.	4.	5.
Teretno motorno vozilo - kamion	kom	1		
Ukupna cena bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima:				
PDV:				
Ukupna cena sa PDV-om sa svim pripadajućim troškovima:				

Ukoliko ponuđač iskaže ponudenu cenu u dinarima naručilac će izvršiti preračun ponudene cene u dinare po srednjem kursu NBS na dan otvaranja ponude i to će biti iznos po kome će se ponude upoređivati.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača:

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:

Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

- u kolonu 4. upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDV-a, za svaki traženi predmet javne nabavke;
- u kolonu 5. upisati Vrednost bez PDV-a, za svaki traženi predmet javne nabavke i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu bez PDV-a (navedenu u koloni 4.) sa traženim količinama (koje su date koloni 3.);
- U redu Ukupna cena bez PDV-a upisati ukupan zbir kolone 5 Vrednost bez PDV-a.
- U sledeći red upisati ukupni PDV koji se obračunava na Ukupnu cenu bez PDV-a.
- U poslednji red upisati zbir reda Ukupna cena bez PDV-a i reda PDV.

OBRAZAC STRUKTURE CENE ZA DAVAOCA LIZINGA SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**Partija I kamion (putem finansijskog lizinga):**

Struktura cene davaoca lizinga za nabavku kamiona po ceni datoj u Obrascu 2 koji popunjava ponuđač		
Navesti valutu u kojoj se daje ponuda (euri ili dinari)		u _____
Redni broj	Opis	Iznos
1.	Troškovi obrade zahteva sa pdv	
2.	Troškovi kreditnog biroa	
3.	Troškovi upisa ugovora u Registar finansijskog lizinga kod APR sa pdv	
4.	Učešće od 50% od bruto nabavne vrednosti	
5.	Ukupan iznos kamate	
6.	PDV na kamatu	
7.	Iznos rate lizing naknade	
8.	Ukupan broj rata lizinga	12
9.	Bruto nabavna vrednost vozila putem finansijskog lizinga (1+2+3+4+(7x8))	

Ukoliko ponuđač iskaže ponudenu cenu u dinarima naručilac će izvršiti preračun ponudene cene u dinare po srednjem kursu NBS na dan otvaranja ponude i to će biti iznos po kome će se ponude upoređivati.

Ponuda za lizing model ugovora o lizingu mora da sadrži opciju pravo na otkup predmeta lizinga od strane Naručioca kojim vlasništvo nad predmetom lizinga prelazi sa davaoca lizinga na Naručioca nakon uplate poslednje rate lizing naknade

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene davaocu lizinga:

Davalac lizinga treba da popuni obrazac strukture cene davaoca lizinga na sledeći način:

1. upisuje ukupne troškove obrade lizinga ukoliko ih naplaćuje,
2. upisuje iznos troškova kreditnog biroa ukoliko padaju na teret naručioca,
3. upisuje troškove troškova upisa ugovora u Registar finansijskog lizinga kod APR ako padaju na teret naručioca,
4. upisuje ukupan iznos učešća u dinarima koje plaća naručilac,
5. upisuje ukupan iznos kamate koje naručilac plaća tokom trajanja ugovora o lizingu,
6. popunjava ukupan iznos poreza na dodatu vrednost koji je sadržan u kamatama koje plaća naručilac,
7. popunjava iznos rate lizinga koju naručilac plaća na mesečnom nivou,
9. popunjava bruto nabavna vrednost koja predstavlja ukupan iznos koji će naručilac platiti za vozilo davaocu lizinga i obuhvata sve pripadajuće troškove lizinga.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. ZJN, ponuđač _____, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i>VRSTA TROŠKA</i>	<i>IZNOS TROŠKA U RSD</i>
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. ZJN, _____,
(Naziv ponuđača)

daje:

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke **dobra – partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN br: 8/2018**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu ZJN kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) ZJN.*

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. I 76. ZJN

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke **dobra –partija I kamion (putem finansijskog lizing), JN broj: 8/2018**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);
- 5) Ponuđač ispunjava dodatne uslove:
 - a) ponuđač je ovlašćeni prodavac i serviser za vozilo koje nudi,
 - b) ovlašćeni servis ponuđača za vozilo koje nudi u svojoj ponudi nije udaljen više od 15 km od sedišta naručioca.

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a da dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

**OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ u postupku javne nabavke **dobra – partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN broj: 8/2018**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: _____

Podizvođač: _____

Datum: _____

M.P.

Napomena: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

OBRAZAC SA PODACIMA O VOZILU KOJE SE NUDI

Ponudač mora obezbediti podatke o vozilu koja se isporučuje u skladu sa zahtevima iz Tehničkih specifikacija. Ne dostavljanje podataka će rezultirati odbacivanjem ponude.

Za pozicije vozila koje se nudi, navedene u sledećoj Tabeli treba u istoj obavezno uneti podatke koji se odnose na tip, fabričku oznaku, naziv i adresu proizvođača.

Motorno vozilo	Tip/fabrička oznaka	Naziv i adresa proizvođača
Teretno motorno vozilo kamion		

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

VI MODEL UGOVORA

(Potrebno je da se popuni prva strana modela ugovora, svaka strana modela ugovora parafira se od strane ovlašćenog lica, a model ugovora potpisuje ovlašćeno lice i overava pečatom.)

Broj:
Datum:

Ugovor

Zaključen dana _____ 2016. godine u Subotici između:

1. Javnog komunalnog preduzeća «Pogrebno» Subotica, sa sedištem u Subotici, ulica Trg žrtava fašizma broj 1., kogje zastupa direktor Vesna Prčić dipl. pravnica (u daljem tekstu: Naručilac), matični broj registra: 08058644, PIB: 100843412, tekući račun broj 160-187697-70 kod «Banca Intesa» a.d. Beograd sa jedne strane i

2. _____, sa sedištem u _____, ulica _____ broj _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Dobavljač), matični broj registra: _____, PIB: _____, tekući račun broj _____ kod _____, sa druge strane.

Član 1. Predmet ugovora

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- predmet ugovora je nabavka dobara – vozila, partija I kamion putem finansijskog lizinga, marka vozila _____, naziv vozila _____, tip vozila _____, a sve kako je Dobavljač naveo u svojoj ponudi broj _____ od _____ godine koja čini sastavni deo ovog ugovora,
- da je Naručilac shodno Zakonu o javnim nabavkama sproveo postupak javne nabavke male vrednosti broj 8/2018 za nabavku dobara – vozila, partija I kamion,
- na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti broj 8/2018 Naručilac je doneo Odluku o dodeli ugovora broj _____ od _____ godine, kojom se ugovor u postupku javne nabavke dodeljuje Dobavljaču.

Član 2. Vrednost ugovora i cena

Bruto vrednost vozila – partija I kamion putem finansijskog lizinga iznosi _____ dinara/ eura bez poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara/eura sa porezom na dodatu vrednost, a data je u ponudi Dobavljača broj _____ od _____ godine u okviru Obrasca broj 2.

Ugovorena cena je fiksna, a može se izmeniti isključivo u skladu sa ugovorom o lizingu koji će biti zaključen između Naručioca i davaoca lizinga.

Član 3. Plaćanje

Naručilac će plaćanje prema dobavljaču izvršiti na osnovu posebnog ugovora o finansijskom lizingu koji će zaključiti sa davaocem lizinga, a na osnovu modela ugovora o finansijskom lizingu koji je Dobavljač dostavio kao prilog uz svoju ponudu broj _____ od _____ godine.

Član 4. Rok, mesto i način isporuke

Isporuka vozila će se izvršiti u roku od _____ dana od dana zaključenja ugovora o finansijskom lizingu između Naručioca i davaoca lizinga.

Primopredaja vozila će se izvršiti u sedištu Naručioca na adresi Trg žrtava fašizma broj 1. u Subotici uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Naručioca, Dobavljača i davaoca lizinga, pri čemu će biti sačinjen Zapisnik o primopredaji koji će potpisati sva tri predstavnika.

Član 5. Ugovorna kazna

U slučaju da Dobavljač ne izvrši isporuku vozila u ugovorenom roku biće dužan da plati ugovornu kaznu u visini od 5 promila za svaki dan zakašnjenja, ali tako da ukupan iznos ne prelazi 5 % od ugovorene vrednosti.

Dobavljač se oslobađa plaćanja ugovorne kazne ukoliko dokaže da je do zadocnjenja došlo iz uzroka za koje ne odgovara, tj. iz razloga više sile.

Član 6.

Kontrola kvaliteta, garancija i reklamacija

Dobavljač je u obavezi da isporuči predmetna dobra u skladu sa tehničkom specifikacijom naručioca koja je data u konkursnoj dokumentaciji broj 8/2018.

Kontrolu kvaliteta vrše predstavnici naručioca u momentu primopredaje vozila, a naknadno uočene nedostatke i skrivene mane na preuzetom vozilu, naručilac može da prijavi u momentu otkrivanja istih, a Dobavljač je dužan da nedostatke ukloni o svom trošku najduže u roku od 8 (osam) dana, ili će vozilo na koje je uložena reklamacija zameniti novim vozilom odgovarajućeg kvaliteta.

U slučaju da je vozilo u neodgovarajućem kvalitetu predstavnici naručioca neće izvršiti prijem vozila i pristupiće postupku reklamacije.

Garantni uslovi i dužina garancije precizirani su u garantnom listu koji Dobavljač predaje Naručiocu u momentu isporuke vozila zajedno sa servisnom knjižicom i ostalom dokumentacijom.

Dužina garantnog roka se ne može razlikovati od Dobavljač dao u svojoj ponudi broj ____ od ____ godine.

Redovno održavanje u garantnom roku vršiće se u vremenu i intervalima kako je predviđeno servisnom knjižicom.

Vanredno održavanje vršiće se po potrebi u slučaju kvarova koji ne podležu garanciji.

Održavanje u garantnom roku: izvršenje usluge, ugradnja delova, potrošnog materijala i dodatne opreme naplaćivaće se po cenama iz zvaničnog cenovnika Dobavljača koji važi na dan kada je usluga pružena.

Član 7.

Stupanje na snagu i rok važnosti ugovora

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane i važi do konačnog ispunjenja svih ugovornih obaveza.

Član 8.

Stupanje na snagu i rok važnosti ugovora

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove rešavaju zajednički, u duhu dobrih poslovnih odnosa, u suprotnom ugovara se mesna nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Na sve okolnosti koje nisu regulisane ovim Ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivno-pravnih propisa Republike Srbije.

Član 9.

Završne odredbe

Pročitano, protumačeno i u znak saglasnosti potpisano.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih 2 (dva) primerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primerka Dobavljač.

Za Dobavljač:

Za Naručioc,
direktor:

Vesna Prčić dipl. pravnica

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Svi obrasci, izjave i dokumenti koji se dostavljaju uz ponudu moraju biti na srpskom jeziku. Ukoliko su dokumenti izvorno na stranom jeziku, moraju biti prevedeni na srpski jezik od strane ovlašćenog sudskog tumača.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda mora biti jasna i nedvosmislena, izrađena u skladu sa uputstvima iz konkursne dokumentacije.

Obrasci date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju biti njihov sastavni deo, ponudač popunjava čitko – štampanim slovima, hemijskom olovkom, odnosno pisaćom mašinom ili računarom, a ovlašćeno lice ponudača potpisuje i pečatom overava.

Poželjno je da svi dokumenti u ponudi budu podneti po gore navedenom redosledu kao i da budu povezani u jednu celinu tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedini listovi, odnosno priloge, a da se pri tom vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuda ne sme da sadrži reči unete između redova, brisane, ili reči pisane preko drugih reči, sem kada je to potrebno radi ispravke učinjenih grešaka i tom prilikom se ispravke overavaju potpisom ovlašćenog lica i pečatom ponudača.

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponudača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponudača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponudača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Javno komunalno preduzeće «Pogrebno» Subotica, Trg žrtava fašizma broj 1., 24000 Subotica, sa naznakom:

„Ponuda za javnu nabavku dobra –vozila, partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN broj 8/2018 - NE OTVARATI”.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca **do 08.11.2018. godine do 11 časova** bez obzira na način dostave.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponudaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se **neblagovremenom**. Neblagovremenu ponudu naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti ne otvorenu ponudaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuda mora da sadrži overen i potpisan:

- Obrazac ponude (Obrazac 1),
- Obrazac strukture ponudene cene (Obrazac 2),
- Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 3), ukoliko ponudač ima troškove pripreme ponude,
- Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 4),
- Obrazac izjave ponudača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN (Obrazac 5),
- Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. (Obrazac 6), ukoliko ponudač podnosi ponudu sa podizvođačem,
- Model ugovora,
- Predlog ugovora o finansijskom lizingu sa pravom otkupa predmeta lizinga potpisan i overen od strane davaoca lizinga koji nudi uslugu finansijskog lizinga,
- Plan otplate finansijskog lizinga potpisan i overen od strane davaoca lizinga koji nudi uslugu finansijskog lizinga,

- Katalog vozila (kamiona) koji nudi ponuđač,
- Specifikaciju tehničkih karakteristika sa tačnim nazivom vozila koje nudi ponuđač overenu pečatom i potpisanu od strane odgovornog lica ponuđača,
- Kopiju ugovora ili potvrdu proizvođača ili uvoznika da je ponuđač ovlašćeni prodavac i serviser za vozilo koje nudi.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača (kopirati stranicu dokumentacije u dovoljnom broju primeraka, za svakog člana grupe).

Model ugovora mora biti potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Svaka strana modela ugovora mora biti parafirana od strane ovlašćenog lica, a ugovor overen pečatom, čime ponuđač potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača. U tom slučaju predstavnik grupe ponuđača dostavlja pismeno ovlašćenje.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, u modelu ugovora će biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 3) (ukoliko se popunjava i podnosi), mora biti potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača (ukoliko se obrazac podnosi, u suprotnom dostavljanje samog Obrasca troškova nije obavezno, ponuda je validna i bez troškovnika).

Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 4): Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

3. PARTIJE

Ova javna nabavka je oblikovana po partijama i sprovodi se za partiju I kamion (putem finansijskog lizinga).

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Javno komunalno preduzeće „Pogrebno“ Subotica, Trg žrtava fašizma broj 1., 24000 Subotica, sa naznakom:

«Izmena ponude za javnu nabavku **dobra –vozila partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN br. 8/2018 - NE OTVARATI**» ili

«Dopuna ponude za javnu nabavku **dobra — vozila partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN br. 8/2018 NE OTVARATI**» ili

«Opoziv ponude za javnu nabavku **dobra – vozila partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN br. 8/2018-NE OTVARATI**» ili

«Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku **dobra — vozila partija I kamion (putem finansijskog lizinga), JN br. 8/2018 NE OTVARATI**».

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (Obrazac 1., poglavlje V), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (Obrazac 1., poglavlje V) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji u poglavlju V, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac 6., poglavlje V ove konkursne dokumentacije).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tačka 1) do 2) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- opis poslova svakog ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V ove konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac 5., poglavlje V ove konkursne dokumentacije).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

9. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.

Naručilac će plaćanje isporučenog dobara – vozila partija I kamion vršiti u skladu sa uslovima koje ponuđač odnosno davalac lizinga navede u svojoj ponudi i u skladu sa modelom ugovora o finansijskom koji će ponuđač dostaviti uz svoju ponudu. Maksimalna dužina otplate finansijskog lizinga može biti 12 (dvanaest) meseci uz učešće od 50% .

U slučaju da ponuđač ponudi drugačije uslove plaćanja od navedenog, ponuda se smatra **neprihvatljivom**.

9.2. Zahtevi u pogledu garantnog roka

Ponuđač je dužan da garantuje za kvalitet isporučenog vozila onako kako se to zahteva u ovoj konkursnoj dokumentaciji odnosno:

- na kvalitet isporučenog vozila u minimalnom garantnom roku od 4 (četiri) godine ili za minimum 150.000 (sto pedeset hiljada) pređenih kilometara i to bez ograničenja u pređenoj kilometraži za prve dve godine,
- na oštećenje laka/farbe minimum 3 (tri) godine,
- na prordavanje aluminijumske karoserije bez perforacija minimum 10 (deset) godina,
- na prordavanje potpuno pocinkovane karoserije bez perforacija minimum 12 (dvanaest) godina.

9.3. Zahtev u pogledu roka isporuke dobara

Rok za isporuku dobara ne može biti duži od 25 (dvadeset i pet) dana od dana zaključenja ugovora o finansijskom lizingu između naručioca i davaoca lizinga.

9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude.

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda, u skladu sa članom 90. Zakona o javnim nabavkama.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Ukupna cena može biti iskazana u dinarima ili u evrima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Za finansijski lizing-ponuđač može cenu iskazati u dinarima ili u evrima

Ako ponuđač cenu iskaže u evrima, naručilac će ponuđenu cenu preračunati u dinare po srednjem deviznom kurs NBS na dan otvaranja ponuda, a sve u skladu sa članom 19. stav 2. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

U cenu dobara koje nudi ponuđač treba da uključi sve zavisne pripadajuće troškove, kao i troškove isporuke dobara.

Cena utvrđena ponudom je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

Obaveza je ponuđača i naručioca da izvrše računsku proveru cena iz ponude.

11. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Naručilac ne zahteva sredstvo finansijskog obezbeđenja za ispunjenje obaveze ponuđača za ovu javnu nabavku.

12. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede www.poreskauprava.gov.rs.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine www.sepa.gov.rs.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike www.minryrs.gov.rs.

13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na katarina@pogrebno.rs ili faksom na broj. 024/525-109 tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom «Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN br 8/2018**».

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda. Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona i to:

- putem elektronske pošte ili pošte, kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici;

- ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna da to i učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

15. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac zadržava pravo da može odbiti ponudu na osnovu dokaza kojim se potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda i to:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja i ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovorne kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom,
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima koji su zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe podizvođača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz tačke 1), koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

Naručilac može da odbije ponudu u skladu sa članom 82. Zakona o javnim nabavkama

17. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „Najniža ponudena cena“.

Kod kriterijuma najniža ponudena cena najpovoljnija ponuda je ona ponuda koji ima najnižu ukupnu ponudenu cenu bez poreza na dodatnu vrednost i akciza.

18. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (Obrazac izjave je sastavni deo konkursne dokumentacije.).

19. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

20. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno ili preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu Javno komunalno preduzeće „Pogrebno“ Subotica, Trg žrtava fašizma broj 1..

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 06,30h do 14,30h, primljeni zahtev će se evidentirati s datumom kada je primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 14,30h, primljeni zahtev kod naručioca će se evidentirati sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 06,30h do 14,30h.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosioc zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac nije iste otklonio. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosioc zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. i 4. člana 149. Zakona, a podnosioc zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosioc zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. Zakona.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. Zakona;

7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u «»smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZJP; Javno komunalno preduzeće «Pogrebno» Subotica; javna nabavka **JN 7/2016**,
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

21. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ili iz bilo kog drugog razloga ne zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem, primenom kriterijuma koji je korišćen u postupku dodele ugovora. U tom slučaju naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

22. MODEL UGOVORA

Deo konkursne dokumentacije je i model ugovora, koji ponuđač mora da popuni prvu stranu modela ugovora, svaka strana modela ugovora parafira se od strane ovlašćenog lica, a model ugovora potpisuje ovlašćeno lice i overava pečatom čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko grupa ponuđača podnosi zajedničku ponudu popunjen model ugovora potpisuje ovlašćeni predstavnik grupe.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača odnosno svi podizvođači.

23. ODBIJANJE PONUDA I OBUSTAVLJANJE POSTUPKA NABAVKE

Ponuda će biti odbijena ako je **neblagovremena, neispravna ili neodgovarajuća**, ako sadrži neistinite podatke, ili ako ne odgovara svim obaveznim zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ponuda može biti odbijena ako je **neprihvatljiva**.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja nije predata naručiocu u roku određenom u javnom pozivu. Sve neblagovremeno podnete ponude biće po okončanju postupka otvaranja ponuda, vraćene ne otvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Ispravna ponuda je ponuda koja je blagovremeno podneta, za koju je posle otvaranja ponuda, a na osnovu pregleda, utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz Zakona o javnim nabavkama i Konkursne dokumentacije.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, ispravna i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove i zahteve iz specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, ispravna i odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja **ne prelazi iznos procenjene vrednosti konkretne javne nabavke**.

Naručilac je dužan da obustavi postupak ukoliko nisu ispunjeni uslovi za izbor najpovoljnije ponude iz člana 109. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac može da obustavi postupak iz objektivnih i dokazivih razloga koji se nisu mogli u vreme pokretanja postupka zbog čega se javna nabavka neće ponavljati u toku iste budžetske godine (čl. 109. stav 2 Zakona o javnim nabavkama).

Predmetnu odluku naručilac će obrazložiti i navesti razloge obustave postupka.